

Zadanie realizowane ze środków finansowych z budżetu Priorytetu 4 Kierunek interwencji 4.1 Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 w latach 2021-2025
BLISKO- BIBLIOTEKA / LOKALNOŚĆ / INICJATYWY / SPOŁECZNOŚĆ / KOOPERACJA / ODDOLNOŚĆ

Regulamin konkursu na Inicjatywy Oddolne w projekcie Biblioteki Publicznej Miasta Gniezna pt. „Rozczytana Koalicja” dofinansowanego ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady, zakres i warunki przeprowadzenia oraz uczestniczenia w konkursie Biblioteki Publicznej Miasta Gniezna na realizację inicjatyw kulturalno-edukacyjnych w 2023 roku zwanego w dalszej części Regulaminu „Konkursem”.
2. Organizatorem i koordynatorem Konkursu jest Biblioteka Publiczna Miasta Gniezna, ul. Staszica 12a, 62-200 Gniezno, zwana dalej „Biblioteką”.
3. Konkurs jest częścią projektu Biblioteki Publicznej Miasta Gniezna pt. „Rozczytana Koalicja” (zwanego dalej „Projektem”) dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025 i programu „Blisko” (zwanego dalej „Programem”), którego operatorem jest Narodowe Centrum Kultury.
4. Celem konkursu jest:
 - a) realizacja zadań ukierunkowanych na wzmocnienie roli Biblioteki jako „trzeciego miejsca” - przestrzeni do spotkań, wspólnej pracy, działalności twórczej, aktywności czytelniczej, odpoczynku i integracji społeczności Gniezna,
 - b) wspieranie oddolnych inicjatyw kulturotwórczych i projektów edukacyjno-animacyjnych,
 - c) nawiązanie i pogłębienie współpracy z aktywnymi społecznie i kulturalnie mieszkańcami Gniezna,

- d) wspólna realizacja zgłoszonych pomysłów inicjatyw lokalnych,
 - e) aktywizacja czytelnictwa.
5. W ramach Konkursu realizowane będą działania edukacyjno-animacyjne (dalej zwane „Inicjatywami”) zgłoszone przez uprawnione do tego podmioty (zwane dalej „Wnioskodawcami”) na odpowiednim formularzu (zwanym dalej „Wnioskiem”).

§2 Wymogi formalne i finansowe Inicjatyw.

1. Do Konkursu można zgłaszać Inicjatywy wpisujące się w obszar działań edukacyjno-animacyjnych aktywizujących dzieci, młodzież, osoby dorosłe i przyczyniających się do rozwoju aktywnego czytelnictwa i uczestnictwa w kulturze społeczności lokalnej miasta Gniezna.
2. Wnioskodawcami mogą być mieszkańcy miasta Gniezno występujący jako grupa nieformalna, grupa formalna (stowarzyszenie, fundacja, koło) lub osoby prywatne.
6. Jeden Wnioskodawca może złożyć **jeden** wniosek odpowiadający **jednej** Inicjatywie.
7. Wnioskodawcy niepełnoletni muszą mieć pełnoletniego opiekuna oraz pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych.
8. W Konkursie można składać **wyłącznie** wnioski na realizację Inicjatyw spełniających **łącznie** nw. warunki:
 - a) ukierunkowanych na **promocję czytelnictwa**,
 - b) skierowanych do **mieszkańców miasta Gniezna** i odbywających się **na terenie miasta Gniezna**,
 - c) realizowanych w terminie pomiędzy **15 marca 2023** a **30 czerwca 2023 r.**,
 - d) mających **bezpłatny charakter** (od uczestników nie mogą być pobierane żadne opłaty),
 - e) posiadających określony **kosztorys** (finansowany ze środków Programu), wyznaczonego **koordynatora** oraz **harmonogram realizacji**.
9. Wydatki określone w kosztorysie i związane z realizacją Inicjatywy muszą spełniać warunek kosztu kwalifikowanego zgodnie z katalogiem Narodowego Centrum Kultury (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
10. Kosztorys nie może obejmować środków trwałych.
11. **Maksymalny** kosztorys jednej zgłoszonej Inicjatywy nie może przekroczyć **8.500,00 zł brutto**.

§3 Organizacja Konkursu.

1. **Kwota przeznaczona na realizację zwycięskich Inicjatyw w ramach Konkursu wynosi 25.500,00 zł.**
2. W ramach konkursu wybrane i zrealizowane zostaną **min. 3 Inicjatywy** ze zgłoszonych.
3. Wybór Inicjatyw nastąpi najpóźniej do **13 marca 2023 r.**
4. **Informacja o wynikach konkursu zostanie podana** do publicznej wiadomości na stronie internetowej Biblioteki Publicznej Miasta Gniezna **najpóźniej do 13 marca 2023 r.** (z wyjątkiem wydłużenia terminu w sytuacjach niezależnych od Organizatora).
5. Planowana jest jedna edycja konkursu. Jednak w przypadku niewykorzystania pełnej kwoty budżetu konkursu Biblioteka zastrzega sobie prawo do ogłoszenia kolejnej edycji konkursu w 2023 roku.

§4 Komisja Konkursowa i tryb oceny

1. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyjęciem Inicjatywy do realizacji.
2. Zgłoszone Inicjatywy poddane zostaną ocenie formalnej i merytorycznej.
3. Pozytywną ocenę formalną otrzymają Inicjatywy spełniające łącznie następujące warunki:
 - a) wniosek złożony w terminie określonym w Konkursie,
 - b) wniosek złożony przez podmiot do tego uprawniony i podpisany przez osoby uprawnione do jego reprezentowania,
 - c) wniosek złożony na właściwym i kompletnym formularzu wypełnionym pismem komputerowym.
 - d) wniosek dotyczy Inicjatywy obejmującej działania edukacyjno-animacyjne promujące czytelnictwo, realizowane w terminie i na terenie określonym Konkursem i skierowane do odbiorców z terenu miasta Gniezna.
4. Inicjatywy, które nie otrzymają pozytywnej oceny formalnej zostaną odrzucone i nie będą podlegały dalszej ocenie.
5. Oceny formalnej zgłoszonych Inicjatyw dokonają pracownicy Biblioteki.
6. Inicjatywy, które otrzymają pozytywną ocenę formalną zostaną skierowane do oceny merytorycznej.

7. Oceny merytorycznej i wyboru zgłoszonych do Konkursu Inicjatyw dokona Komisja Konkursowa (zwana dalej „Komisją”) złożona z pracowników Biblioteki oraz przedstawicieli Partnerów projektu „Rozczytana Kodlicja”.
8. Ocena merytoryczna Inicjatyw przeprowadzona będzie na podstawie następujących kryteriów:
 - a) autorski charakter pomysłu, wynikający z konkretnych potrzeb,
 - b) jasno określony cel(e), dobrze zaplanowane działania skierowane do określonej grupy odbiorców,
 - c) wykorzystanie zasobów lokalnych (ludzi, organizacji, przestrzeni, infrastruktury),
 - d) nieodpłatny wkład własnej pracy Wnioskodawcy w realizację inicjatywy (wolontariat),
 - e) racjonalny kosztorys,
 - f) możliwy do zrealizowania harmonogram realizacji,
 - g) opracowany plan promocji,
 - h) jasno określony podział zadań zaangażowanych osób, wyznaczony koordynator główny,
 - a) zgodność z Narodowym Programem Rozwoju Czytelnictwa 2.0.
9. Inicjatywy będą oceniane wg ww. kryteriów w skali 1-10 punktów w każdym z kryteriów.
10. Ocenione Inicjatywy utworzą listę rankingową Inicjatyw wg przyznanej punktacji.
11. Do realizacji zostaną skierowane Inicjatywy, które otrzymały największą liczbę punktów, do wyczerpania się puli środków w Konkursie.
12. Komisja Konkursowa dokona wyboru min. 3 Inicjatyw do realizacji.
13. Biblioteka oraz powołana przez nią Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia kwoty środków przyznanych na realizację danej Inicjatywy.
14. W przypadku rezygnacji Wnioskodawcy z realizacji wybranej Inicjatywy lub w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających jej realizację Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo wyboru kolejnego wniosku na liście rankingowej.
15. Biblioteka zastrzega sobie prawo do kontaktu z Wnioskodawcami przed rozstrzygnięciem Konkursu, zwłaszcza w przypadku niejasności dotyczących wniosku.

§5 Realizacja inicjatywy

1. Wnioskodawca jest zobowiązany do współpracy z Biblioteką w czasie realizacji Inicjatywy i jej realizacji zgodnie ze złożonym Wnioskiem, a zwłaszcza kosztorysem i harmonogramem.
2. Gwarancją zobowiązań Wnioskodawcy i Biblioteki jest umowa, która zostanie zawarta pomiędzy obiema stronami. Integralną częścią porozumienia jest opis projektu, jego kosztorys i harmonogram realizacji.
3. Biblioteka zapewnia Wnioskodawcom w zakresie dostępnych możliwości wszelką merytoryczną pomoc w realizacji Inicjatyw.
4. Wnioskodawca wyznaczy Koordynatora, który w jego imieniu będzie odpowiedzialny za przygotowanie i realizację Inicjatywy oraz bieżące kontakty z Biblioteką.
5. Wnioskodawca nie otrzymuje środków finansowych przyznanych na realizację Inicjatywy. Wszelkie płatności uwzględnione we Wniosku i kosztorysie realizowane są przez Bibliotekę.
6. Przed poniesieniem każdego wydatku Wnioskodawca jest zobowiązany uzgodnić z Biblioteką jego rodzaj udokumentowania, wysokość oraz formę płatności.
7. Wszystkie Inicjatywy muszą zostać zrealizowane (wliczając płatności) w terminie określonym w Konkursie.
8. **Wydatki realizowane w ramach kosztorysów Inicjatyw muszą być ponoszone zgodnie z katalogiem Narodowego Centrum Kultury (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).**
9. Biblioteka dopuszcza na etapie realizacji Inicjatywy i na wniosek Wnioskodawcy uzasadnione zmiany w zakresie kosztorysu lub harmonogramie realizacji, z zastrzeżeniem nie zwiększania przyznanych środków finansowych. Wszystkie zmiany wymagają zgody Biblioteki.
10. Wnioskodawca jest zobowiązany do przygotowania planu promocji Inicjatywy, uwzględniającego potrzeby jej odbiorców oraz realia rynku mediów w Gnieźnie i zakładającego aktywność wśród społeczności lokalnej, a także do prowadzenia we własnym zakresie dokumentacji fotograficznej realizacji Inicjatywy.

11. Wnioskodawca wyraża zgodę na wykorzystanie dokumentacji fotograficznej, o której mowa w pkt. 10, nieodpłatnie przez Bibliotekę w prowadzonych przez nią działaniach promocyjno-informacyjnych.
12. W prowadzonych działaniach promocyjnych Wnioskodawca jest zobowiązany do informowania mediów i społeczności lokalnej o realizacji Inicjatywy w ramach Projektu Biblioteki i dzięki wsparciu finansowemu Programu.
13. Wszystkie materiały promujące Inicjatywę muszą spełniać wymogi formalne Programu i zostać wcześniej zaakceptowane przez Bibliotekę.
14. Rozliczeniem wspartych Inicjatyw zajmować się będzie Biblioteka.

§6 Tryb i termin zgłaszania inicjatyw

1. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest złożenie w formie papierowej podpisanego Wniosku na udostępnionym formularzu (Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu) drogą pocztową na adres: **Biblioteka Publiczna Miasta Gniezna, ul. Staszica 12a, 62-200 Gniezno** lub osobiście w siedzibie Biblioteki od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00, w kopercie z adnotacją „**Konkurs na Inicjatywy Oddolne**”.
2. **Wnioski o dofinansowanie należy składać od 01 lutego 2023 r. do 28 lutego 2023 r. (decyduje data wpływu wniosku do biblioteki, nie data stempla pocztowego).**
3. Wnioski złożone po terminie określonym w pkt. 2 nie będą rozpatrywane.
4. Potwierdzenie o otrzymaniu zgłoszenia wysłane zostanie drogą e-mailową na adres Wnioskodawcy z adresu: bpmg@biblioteka.gniezno.pl w ciągu 2 dni roboczych od dnia zarejestrowania wpływu Wniosku. W przypadku braku wpływu potwierdzenia należy rozumieć, że zgłoszenie nie zostało dostarczone.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieudaną próbę dostarczenia Wniosku.
6. Formularz wniosku wraz z załącznikami będzie do pobrania na stronie internetowej Biblioteki Publicznej Miasta Gniezna: www.biblioteka.gniezno.pl.
7. Złożenie wniosku jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie i wykorzystywanie danych w celu realizacji zadania „Rozczytana Koalicja” (Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu).

§7 Dodatkowe informacje na temat naboru wniosków

1. Dodatkowe informacje nt. Konkursu i Projektu można uzyskać w Bibliotece Publicznej Miasta Gniezna.
2. Osoba do kontaktu: Piotr Wiśniewski, email: dyrektor@biblioteka.gniezno.pl, tel. (61) 426-32-61.
3. W trosce o jak największą poprawność formalną Wniosków i Inicjatyw Biblioteka zorganizuje bezpłatne szkolenie dla potencjalnych Wnioskodawców. Termin i miejsce szkolenia zostanie podane do wiadomości publicznej min. 14 dni przed zakończeniem Konkursu na stronie internetowej Biblioteki.

§8 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami jest dostępny na stronie internetowej www.biblioteka.gniezno.pl.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdować będą powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz REGULAMIN KONKURSU W RAMACH KIERUNKU INTERWENCJI 4.1. BLISKO – BIBLIOTEKA | LOKALNOŚĆ | INICJATYWY | SPOŁECZNOŚĆ | KOOPERACJA | ODDOLNOŚĆ PRIORYTET 4 NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA 2.0. NA LATA 2021-2025 OPERATOR PRIORYTETU – NARODOWE CENTRUM KULTURY.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu pod warunkiem, że taka zmiana nie naruszy praw nabytych Wnioskodawcy.