

Regulamin usługi bibliotecznej "Książka na telefon" realizowanej przez BPMG

§1 PRAWO KORZYSTANIA

1. Biblioteka Publiczna Miasta Gniezna (zwana dalej Biblioteką) daje możliwość korzystania ze swego księgozbioru za pośrednictwem usługi „Książka na telefon”.
2. Usługa polega na dostarczaniu czytelnikom książek i innych elementów księgozbioru.
3. Z usługi mogą korzystać mieszkańcy Gniezna, którzy z różnych względów nie mają innej możliwości wypożyczenia książek (przewlekła choroba, wiek, samotność, osoby z niepełnosprawnością itp.). W wyjątkowych przypadkach decyzję podejmuje pracownik biblioteki.
4. Osoby, które chcą skorzystać z usługi, a nie są jeszcze czytelnikami Biblioteki powinny się zapisać. Procedury rejestracji dokonuje bibliotekarz wraz z wolontariuszem w miejscu zamieszkania osoby zainteresowanej po uprzednim umówieniu się. Przy kolejnej wizycie zarejestrowanemu czytelnikowi zostanie dostarczona przez wolontariusza karta biblioteczna wraz z zamówionymi książkami.
5. Dostarczanie i odbiór książek w ramach usługi jest bezpłatne.
6. Dostawy są realizowane wyłącznie przez pracowników Biblioteki oraz osoby przez Bibliotekę specjalnie do tego upoważnione: wolontariuszy związanych z Biblioteką umową współpracy w ramach usługi dostarczania książek do domu.
7. Zamówienia można złożyć telefonicznie w filii położonej najbliżej miejsca zamieszkania w godzinach otwarcia placówki.
8. Dokładny termin dostarczenia książek do czytelnika będzie ustalony po uzgodnieniu z wolontariuszem.
9. Z usługi nie mogą skorzystać czytelnicy, którzy przebywają na kwarantannie lub izolacji oraz z uwagi na chorobę zakaźną panującą w miejscu zamieszkania.
10. Miejsce dostarczenia książek musi spełniać wymogi bezpieczeństwa dla osób realizujących usługę (np. izolacja psów przebywających w miejscu zamieszkania, nieobecność osób nietrzeźwych lub agresywnych itp.).
11. Osoby korzystające z usługi są zwolnione z opłaty rejestracyjnej oraz opłaty za wydanie karty bibliotecznej.

§ 2 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Kwestie związane z ochroną danych osobowych reguluje § 8. Regulaminu Wypożyczania w Bibliotece Publicznej Miasta Gniezna.

§ 3 WYPOŻYCZANIE

1. Czytelnik jednorazowo może wypożyczyć 4 książki i 2 audiobooki na okres nie dłuższy niż 35 dni roboczych (z możliwością przedłużenia terminu zwrotu wypożyczonych materiałów bibliotecznych pod warunkiem, że nie ma zapotrzebowania na nie ze strony innych czytelników).

§ 4 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie ujętych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy zawarte w Regulaminie Wypożyczania Biblioteki Publicznej Miasta Gniezna.
2. Niniejszy regulamin obowiązuje od 25.01.2021 r.